

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="M.J. Heineman"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="R.J. Drost"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="E. Turnhout"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="H.J. de Koning"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="P.J. Oosterhof"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input checked="" type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

(artikel 3 van de statuten) De doelstelling van de stichting is: het bevorderen en het herstellen van de ecosystemen in Nederland op basis van de '4 returns methode' ontwikkeld door de Stichting Commonland, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 59872314, en verder al hetgeen hiermee in de ruimste zin verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het bijeenbrengen van partijen die zich in deze doelstelling kunnen vinden;
- b. het stimuleren van ondernemingen, individuen, particuliere organisaties en overheden (nationaal, regionaal en lokaal) om het werk van de stichting politiek, financieel, organisatorisch of anderszins te steunen;
- c. het oprichten van, het deelnemen in, het voeren van bestuur over, of het zich op andere wijze interesseren bij projecten, ondernemingen of organisaties;
- d. het ontwikkelen van communicatiematerialen en het uitvoeren van communicatiecampagnes;
- e. het mogelijk maken van (wetenschappelijk) onderzoek betreffende het restaureren van ecosystemen alsook het opzetten van samenwerkingsverbanden en bedrijven die deze projecten uitvoeren;
- f. het verlenen en exploiteren van diensten met betrekking tot het omschreven doel.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting krijgt haar inkomsten vanuit fondsenwerving, subsidies, donaties en giften.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie 'Hoofdlijnen beleidsplan'

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://wij.land/team/doelen/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd, directie en medewerkers worden verloond vanuit salarisregeling.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Jaarverslag gepubliceerd op onderstaande url

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://wij.land/team/doelen/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 189.680	€ 196.278
Materiële vaste activa	€ 21.164	€ 12.918	Bestemmingsreserve	€ 37.408	€ 60.733
Financiële vaste activa	€ 52.500	€ 52.015	Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0
	€ 73.664	€ 64.933	Overige reserves	€ 14.967	€ 14.967
Voorraden	€ 0	€ 0		→	→
Vorderingen & overlopende activa	€ 222.489	€ 180.084	Bestemmingsfondsen	€ 101.342	€ 59.148
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 342.408	€ 490.240	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	→	→	Kortlopende schulden	€ 295.164	€ 404.131
	€ 564.897	€ 670.324		→	→
Totaal	€ 638.561	€ 735.257	Totaal	€ 638.561	€ 735.257

Financieel jaarverslag opgenomen onder <https://wij.land/team/doelen>

Toelichting
 Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 438.736	€ 150.991
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 720.380	€ 1.027.978
Overige subsidies	€ 0	€ 34.117
Baten van subsidies	€ 1.159.116	€ 1.213.086
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 38.093	€ 6.429
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 77.778	€ 55.322
Overige giften	€ 0	€ 9.148
Giften	€ 115.871	€ 70.899
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 176.003	€ 21.680
Financiële baten	€ 0	€
Overige baten	€	€ 2.307
Som van alle baten	€ 1.450.990	€ 1.307.972
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 382.082	€ 382.530
Verstrekke subsidies & giften	€ 53.899	€ 114.027
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 2.406	€ 2.150
Personeelskosten	€ 846.580	€ 657.631
Huisvestingskosten	€ 26.460	€ 11.117
Afschrijvingen	€ 4.797	€ 2.842
Financiële lasten	€ 1.874	€ 1.633
Overige lasten	€ 120.621	€ 184.438
Som van de lasten	€ 1.438.719	€ 1.356.368
Saldo van baten en lasten	€ 12.271	€ -48.396

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Financieel jaarverslag opgenomen onder <https://wij.land/team/doelen/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://wij.land/team/doelen/>

Open